

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Arbeidskracht: iedere natuurlijke persoon die op basis van detachering door TAXICOACH arbeid verricht voor de Opdrachtgever.
- b. TAXICOACH: De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid TaxiCoach B.V., gevestigd te (3047 AT) Rotterdam aan de Vareseweg 73, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 86870394 die op basis van een arbeidsovereenkomst een Arbeidskracht ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
- c. CAO: de Cao voor uitzendkrachten (ABU).
- d. Opdracht: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en TAXICOACH op grond waarvan de Arbeidskracht door TAXICOACH aan de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om tegen betaling, onder diens leiding en toezicht, werkzaamheden te verrichten.
- e. Opdrachtgever: iedere natuurlijke- of rechtspersoon die onder diens leiding en toezicht werkzaamheden laat uitvoeren in het kader van een overeenkomst met TAXICOACH.
- f. Partij(en): Opdrachtgever en TAXICOACH gezamenlijk of ieder afzonderlijk.
- g. Tarief: het door de Opdrachtgever aan TAXICOACH verschuldigde opdrachtgeverstarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van TAXICOACH aan, en op iedere opdracht c.q. overeenkomst tussen TAXICOACH en een Opdrachtgever waarop TAXICOACH deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende en de daarop volgende vervolgoopdrachten, voor zover van deze voorwaarden niet door Partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op het (nu of in de toekomst) aanbieden en/of voorstellen van Arbeidskrachten bij de Opdrachtgever.
3. Alle offertes zijn vrijblijvend.
4. TAXICOACH is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de Opdrachtgever voor zover die afwijken van deze voorwaarden.
5. Als een bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en

zullen Partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

6. TAXICOACH is steeds bevoegd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen voor de Opdrachtgever bindend worden als Opdrachtgever over de wijzigingen is geïnformeerd en een nieuwe versie van de algemene voorwaarden heeft ontvangen.
7. Partijen benadrukken dat de overeenkomst een overeenkomst van opdracht is in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. Het is de intentie van Partijen dat de werkzaamheden op grond van overeenkomst van opdracht worden uitgevoerd. Partijen hebben niet de intentie om een (fictieve) dienstbetrekking tot stand te laten komen.

Artikel 3: Aanvang, looptijd en de terbeschikkingstelling

1. Er komt pas een overeenkomst tot stand wanneer Opdrachtgever de offerte, overeenkomst, opdracht of aanbieding van TAXICOACH schriftelijk aanvaardt. Indien Opdrachtgever mondeling dan wel schriftelijk een Opdracht plaatst bij TAXICOACH zonder dat deze is voorafgegaan door een offerte of indien de offerte (nog) niet door beide Partijen is ondertekend, dan wordt de Overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen wanneer de opdracht door TAXICOACH schriftelijk is bevestigd of wanneer TAXICOACH op verzoek van Opdrachtgever van start gaat met de uitvoering van de opdracht.
2. De Opdracht c.q. Overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.
3. Opzegging van een Opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk plaats te vinden met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen.
4. Indien de Opdrachtgever de opdracht minimaal 12 dagen vóór aanvang van de opdracht annuleert, bedraagt de annuleringsvergoeding 50% van de hoofdsom. Bij annulering 6 dagen of korter vóór aanvang van de opdracht bedraagt de annuleringsvergoeding 100% van de hoofdsom.
5. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van 30 dagen.

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

6. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide Partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
 - De andere Partij in verzuim is;
 - De andere Partij geliquideerd is;
 - De andere Partij in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.
7. Indien TAXICOACH de ontbinding op één van voormelde gronden inroept, leidt dit niet tot aansprakelijkheid van TAXICOACH voor de schade die de Opdrachtgever daardoor lijdt. Als gevolg van de ontbinding zullen de vorderingen van TAXICOACH onmiddellijk opeisbaar zijn.
8. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de Opdrachtgever houdt in het verzoek van de Opdrachtgever aan TAXICOACH om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd.
9. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra TAXICOACH de Arbeidskracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen TAXICOACH en de Arbeidskracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever. TAXICOACH schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de Opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 4: Vervanging en beschikbaarheid

1. TAXICOACH is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende Arbeidskracht aan te bieden. De Opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen, zoals wanneer Opdrachtgever vaststelt dat de vervangende Arbeidskracht niet aan één of meer van de kwalificaties voldoet zoals opgenomen in de Overeenkomst.
2. TAXICOACH is te allen tijde gerechtigd aan de Opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde Arbeidskracht door een andere Arbeidskracht onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van TAXICOACH, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving. De Opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

3. TAXICOACH schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien TAXICOACH om welke reden dan ook een (vervangende) Arbeidskracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.
4. Indien de Arbeidskracht wordt vervangen door een andere Arbeidskracht zal de beloning ten aanzien van de vervangen Arbeidskracht opnieuw worden vastgesteld op de basis als vermeld in deze algemene voorwaarden en zal het Tarief dienovereenkomstig worden aangepast.

Artikel 5: Opschortingsrecht

1. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Arbeidskracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd;
 - de Opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de Arbeidskracht niet te werk kan worden gesteld;
 - TAXICOACH jegens de Arbeidskracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op de grond van de CAO.
 - de Opdrachtgever voor de duur van de opschorting het Tarief niet is verschuldigd.
3. Indien de Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Arbeidskracht of de Arbeidskracht niet te werk kan stellen, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan TAXICOACH het Tarief te voldoen over het per periode krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 6: Uitvoering en werkprocedure

1. De Opdrachtgever verstrekt TAXICOACH voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. TAXICOACH bepaalt aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende Arbeidskracht en, welke Arbeidskracht en zij aan de Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde Arbeidskracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde Arbeidskracht geen doorgang vindt.

3. TAXICOACH schiet niet tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade, indien de contacten tussen de Opdrachtgever en TAXICOACH, voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de Opdrachtgever om een Arbeidskracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de Opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een Arbeidskracht.
4. TAXICOACH zal zich naar beste kunnen inspannen haar diensten met zorg uit te voeren en aan te bieden. De diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis en nooit op basis van een resultaatsverbintenis.
5. TAXICOACH is gerechtigd ter uitvoering van de Opdracht hulppersonen, waaronder ondergeschikten, en derden in te schakelen.
6. TAXICOACH is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van Arbeidskracht en die niet blijken te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de Opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake tijdig bij TAXICOACH indient.

Artikel 7: Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de Arbeidskracht bij de Opdrachtgever worden vastgesteld in de opdrachtbevestiging. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van een Arbeidskracht zijn gelijk aan de bij Opdrachtgever gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De Opdrachtgever staat er voor in dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van een Arbeidskracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De Opdrachtgever ziet er op toe dat een Arbeidskracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van een Arbeidskracht worden geregeld conform de wet en de CAO.

3. Indien een Arbeidskracht specifieke scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de opdracht, zullen de uren die de Arbeidskracht aan deze scholing besteedt, als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij de Opdrachtgever. Uren die aan overige scholing worden besteed zullen niet in rekening worden gebracht aan de Opdrachtgever, tenzij dit anders is overeengekomen. De voor overige scholing benodigde afwezigheidperioden worden in overleg tussen de Opdrachtgever en TAXICOACH vastgesteld en zo mogelijk bij de aanvang van de Opdracht overeengekomen.

Artikel 8: Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

1. De Opdrachtgever dient TAXICOACH bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat TAXICOACH deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van haar overeenkomst met de Arbeidskracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de Opdrachtgever TAXICOACH onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren.
2. Indien de Opdrachtgever nalaat om TAXICOACH tijdig te informeren, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan TAXICOACH het Tarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel 9: Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de Opdrachtgever de omschrijving van de door de Arbeidskracht uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de Opdrachtgever.
2. De beloning van de Arbeidskracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
3. Indien op enig moment blijkt dat de functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemmen met de werkelijk door de Arbeidskracht uitgeoefende functie, zal de Opdrachtgever aan TAXICOACH onverwijld de juiste

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de Arbeidskracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de Arbeidskracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de inleners-beloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert TAXICOACH de beloning van de Arbeidskracht en het Tarief dienovereenkomstig. De Opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan TAXICOACH verschuldigd.

4. De Opdrachtgever zal TAXICOACH tijdig, uiterlijk in de 22ste door de Arbeidskracht bij hem gewerkte week, voorzien van informatie over alle elementen van de inlenersbeloning (wat betreft de hoogte en tijdstip van initiële loonsverhogingen; alleen voor zover op dat moment bekend).
5. Indien TAXICOACH met de Opdrachtgever is overeengekomen met ingang van de eerste werkdag van de Arbeidskracht de inlenersbeloning toe te passen en/of indien sprake is van een vakkrachtenregeling, past TAXICOACH de inlenersbeloning toe vanaf de eerste werkdag van de Arbeidskracht en zal de Opdrachtgever voor aanvang van de werkzaamheden TAXICOACH voorzien van de in lid 4 van dit artikel genoemde informatie.
6. De Opdrachtgever stelt TAXICOACH tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
7. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren worden beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of – indien van toepassing – de inlenersbeloning en worden aan de Opdrachtgever doorberekend.

Artikel 10: Uitoefening leiding en toezicht

1. De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van een Arbeidskracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan een Arbeidskracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'. Dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of

leiding van deze derde verrichten aan werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de Opdrachtgever te beschikking stellen van een Arbeidskracht aan een (rechts)persoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.

3. De Opdrachtgever kan de Arbeidskracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien TAXICOACH en de Arbeidskracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van een Arbeidskracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever is slechts mogelijk indien dit schriftelijk is overeengekomen met TAXICOACH en de Arbeidskracht daarmee schriftelijk heeft ingestemd.
5. De Opdrachtgever zal aan de Arbeidskracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
6. TAXICOACH is als formele werkgever van een Arbeidskracht niet aansprakelijk voor door de Arbeidskracht veroorzaakte schade.
7. Opdrachtgever vrijwaart TAXICOACH voor iedere aansprakelijkheid van TAXICOACH die direct of indirect voortvloeit uit schade en/of verliezen die de Arbeidskracht toebrengt aan TAXICOACH, derden en/of aan de Arbeidskracht zelf.
8. TAXICOACH is tegenover Opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die Arbeidskracht is aangegaan met of die voor hen is ontstaan jegens Opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van Opdrachtgever of die derden.
9. De Opdrachtgever zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van TAXICOACH verstrekt de Opdrachtgever een bewijs van de verzekering.

Artikel 11: Arbeidsomstandigheden

1. De Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
2. De Opdrachtgever is jegens Gedetacheerden en TAXICOACH verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
3. Opdrachtgever vrijwaart TAXICOACH tegen eventuele aanspraken van de Arbeidskracht op grond van artikel 7:658 BW dan wel enige andere

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

rechtsgrond zover de aanspraken zien op werkomstandigheden bij Opdrachtgever.

4. De opdracht is gehouden om aan de Arbeidskracht en aan TAXICOACH tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De Opdrachtgever geeft de Arbeidskracht voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
5. Indien de Arbeidskracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel van de beroepsziekte. De Opdrachtgever informeert TAXICOACH zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

Artikel 12: Tarief

1. Het tussen Partijen overeengekomen (opdrachtgevers)tarief, alsmede de toeslagen en kostenvergoedingen, zijn exclusief BTW.
2. Indien op enig moment de inlenersbeloning moet worden toegepast, stelt TAXICOACH de beloning van de Arbeidskracht en het Tarief opnieuw vast op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en inlenersbeloning. In de beloning en het Tarief worden alle bij de Opdrachtgever geldende elementen van inlenersbeloning meegenomen.
3. Naast het in lid 2 bedoelde geval is TAXICOACH in ieder geval ook gerechtigd om het Tarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de arbeid stijgen in een van deze gevallen:
 - als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de Opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen

wijzigingen in of ten gevolge van wet- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO of enig verbindend voorschrift;

- als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de Opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet en regelgeving.
4. Indien de Opdrachtgever in strijd met de leden 2 en 3 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste Tarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de Opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
 5. Iedere aanpassing van het Tarief wordt door TAXICOACH zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de Opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de Opdrachtgever de beloning te laag is vastgesteld, is TAXICOACH gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het Tarief op het juiste niveau te brengen. TAXICOACH kan tevens hetgeen de Opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten, die als gevolg hiervan door TAXICOACH zijn gemaakt, aan de Opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 13: Indienstneming Arbeidskracht en door opdrachtgever

1. Het is Opdrachtgever toegestaan om een arbeidsverhouding aan te gaan met een Arbeidskracht, mits aan de in dit artikel beschreven voorwaarden wordt voldaan.
2. De Opdrachtgever die voornemens is een arbeidsverhouding met de Arbeidskracht aan te gaan brengt TAXICOACH hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte voordat hij aan dit voornemen uitvoering geeft.
3. De Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met een Arbeidskracht aangaan zolang de arbeidsovereenkomst of overeenkomst van opdracht tussen de Arbeidskracht en TAXICOACH niet rechtsgeldig is geëindigd.
4. Indien de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een Arbeidskracht die aan hem ter beschikking was gesteld voor onbepaalde tijd, vóórdat die Arbeidskracht (op basis van die opdracht) 1.000 uren heeft gewerkt, is de Opdrachtgever aan TAXICOACH een vergoeding verschuldigd van 35% van het laatst geldende Tarief over 1.000 uren minus de op de basis van de opdracht reeds door die Arbeidskracht gewerkte uren.
5. Indien de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een Arbeidskracht die aan hem ter

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

beschikking was gesteld voor bepaalde tijd, is de Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ter hoogte van 35% van het laatst geldende Tarief (berekend over de overeengekomen of gebruikelijke uren en meer-/overuren) over de resterende duur van de opdracht of (ingeval van een opdracht die tussentijds opzegbaar is) over de niet in acht genomen opzegtermijn, met dien verstande dat de Opdrachtgever altijd ten minste de in lid 4 genoemde vergoeding is verschuldigd.

6. Indien de Opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 5 bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een Arbeidskracht eindigt de opdracht tussen de Opdrachtgever en TAXICOACH met ingang van de dag waarop die arbeidsverhouding aanvangt.
7. Indien de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met de Arbeidskracht binnen drie maanden nadat diens terbeschikkingstelling (ongeacht of deze was gebaseerd op een opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd) aan de Opdrachtgever is geëindigd, is hij de in lid 4 bedoelde vergoeding verschuldigd. Dit geldt zowel in het geval dat de Opdrachtgever de Arbeidskracht hiertoe – rechtstreeks of via derden – heeft benaderd als wanneer de Arbeidskracht – rechtstreeks of via derden – bij de Opdrachtgever heeft gesolliciteerd.
8. Indien een (potentiële) opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van TAXICOACH in contact is gekomen met een (potentiële) Arbeidskracht, bijvoorbeeld doordat deze door TAXICOACH aan hem is voorgesteld, en die (potentiële) Opdrachtgever binnen drie maanden nadat het contact tot stand is gekomen een arbeidsverhouding met die (potentiële) Arbeidskracht aangaat zonder dat de terbeschikkingstelling tot stand komt, is die potentiële Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 35% van het Tarief, dat voor de betrokken Arbeidskracht van toepassing zou zijn geweest indien de terbeschikkingstelling tot stand zou komen, over 1.000 uren.
9. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een Arbeidskracht verstaan:
 - a. Het aangaan van een arbeidsovereenkomst, en/of een overeenkomst van opdracht door de Opdrachtgever met de Arbeidskracht voor hetzelfde of ander werk;
 - b. Het ter beschikking laten stellen van de betreffende Arbeidskracht aan de Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk;

- c. Het aangaan van een arbeidsverhouding door de Arbeidskracht met een derde voor hetzelfde of ander werk, waarbij de Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander.

Artikel 14: Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de Opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren.
2. De Opdrachtgever en TAXICOACH kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de Opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De Opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te (doen) zien dat de daarin opgenomen gegevens van de Arbeidskracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de Arbeidskracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploeguren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het Tarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
4. Indien de Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat TAXICOACH aansluitend aan de door de Arbeidskracht gewerkte week, over de tijdverantwoording beschikt. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan TAXICOACH wordt verstrekt.
5. Alvorens de Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, geeft hij de Arbeidskracht de gelegenheid om de tijdverantwoording te betwisten. TAXICOACH mag de uren en kosten vaststellen overeenkomstig de opgave van de Arbeidskracht, tenzij de Opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn.
6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de Arbeidskracht aan te leveren declaratieformulier, behoudt de Opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de Arbeidskracht bij TAXICOACH ingeleverde declaratieformulier en het door de Opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de Arbeidskracht bij TAXICOACH ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de Opdrachtgever.

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

Artikel 15: Betaling

1. De Opdrachtgever is gehouden elke factuur van TAXICOACH te voldoen binnen 30 dagen na de factuurdatum, of zoveel eerder/later Partijen afwijkend overeenkomen.
2. Uitsluitend betalingen aan TAXICOACH werken bevrijdend. Betalingen door de Opdrachtgever aan een Arbeidskracht, onder welke titel ook, zijn onverbindend tegenover TAXICOACH en kunnen geen grond opleveren voor verrekening of afbetaling uit welke hoofde dan ook.
3. Indien een factuur niet binnen de in lid 1 genoemde termijn is betaald, is de Opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per kalendermaand verschuldigd over het openstaande bedrag, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van TAXICOACH zijnde doordruk of kopie van de door TAXICOACH aan de Opdrachtgever verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
4. Indien de Opdrachtgever de factuur geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgaaf van redenen, aan TAXICOACH te melden. Na deze periode vervalt het recht van de Opdrachtgever om de factuur te betwisten. De bewijslast betreffende tijdige betwisting van de factuur rust op de Opdrachtgever. Betwisting van de factuur ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
5. Indien de omvang van de door de Arbeidskracht te verrichten arbeid en/of de werktijden niet duidelijk zijn vastgelegd en de opdrachtgever de Arbeidskracht niet of minder dan drie (aaneengesloten) uren per oproep in de gelegenheid stelt om de overeengekomen arbeid te verrichten, is de Opdrachtgever aan TAXICOACH per oproep het Tarief verschuldigd over drie of zoveel meer uren als overeengekomen.
6. De Opdrachtgever is niet bevoegd het factuurbedrag, ongeacht of hij dit betwist, te verrekenen met een al dan niet terecht vermeende tegenvordering en/of de betaling van de factuur op te schorten. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de Opdrachtgever daartoe, naar het oordeel van TAXICOACH, aanleiding geeft, is de Opdrachtgever verplicht om op verzoek van TAXICOACH een voorschot te verstrekken en/of

afdoende zekerheid te stellen voor zijn verplichtingen jegens TAXICOACH.

7. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die TAXICOACH moet maken ter effectuering van haar rechten, komen geheel voor rekening van Opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten bedraagt minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief btw en rente – tenzij TAXICOACH aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt – met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra Opdrachtgever in verzuim is, door Opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht.

Artikel 16: Aansprakelijkheid Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze algemene voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van TAXICOACH (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is. Dit laat onverlet dat TAXICOACH eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding.

Artikel 17: Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid TAXICOACH

1. Voordrachten van Arbeidskracht en komen tot stand naar beste inzicht en conform de eisen van goed vakmanschap. TAXICOACH gaat er daarbij vanuit dat de inlichtingen die Arbeidskracht en over zichzelf verstrekt en die van referenten over hen worden verkregen, juist zijn. TAXICOACH sluit iedere aansprakelijkheid uit voor het handelen of nalaten van Arbeidskracht en ten aanzien van informatieverstrekking.
2. Indien TAXICOACH aansprakelijk mocht zijn voor enige schade, dan is de (cumulatieve) aansprakelijkheid van TAXICOACH op welke rechtsgrond(en) dan ook te allen tijde beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van de aansprakelijkheidsverzekering van TAXICOACH in het betreffende geval wordt uitgekeerd. Als – om welke reden dan ook – geen uitkering krachtens voornoemde verzekering wordt verstrekt, geldt dat iedere (cumulatieve) aansprakelijkheid, gebaseerd op welke rechtsgrond(en) dan ook, is beperkt tot maximaal het bedrag dat gefactureerd is voor de Overeenkomst, althans voor dat gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

Als de Overeenkomst een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan drie maanden (bijvoorbeeld bij een opdracht tot uitzending), dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

3. Aansprakelijkheid van TAXICOACH voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.
4. Voormelde beperkingen van aansprakelijkheid gaan niet op in het geval er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van TAXICOACH.

Artikel 18: Klachten

1. Een klacht met betrekking tot de diensten/werkzaamheden van TAXICOACH moet binnen 7 dagen, nadat Opdrachtgever bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met de klacht, schriftelijk bij TAXICOACH worden gemeld. Iedere klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de klacht te bevatten, zodat TAXICOACH in staat is adequaat te reageren.
2. Een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. Als TAXICOACH oordeelt dat een klacht terecht is uitgebracht, dan heeft TAXICOACH de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte Tarief, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Overeenkomst tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium c.q. Tarief.
4. Als TAXICOACH oordeelt dat een klacht onterecht is uitgebracht, dan komen de kosten daardoor ontstaan – daaronder begrepen onderzoekskosten – aan de zijde van TAXICOACH voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 19: Overmacht

1. TAXICOACH is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van overmacht.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop TAXICOACH geen invloed kan uitoefenen en waardoor TAXICOACH niet in staat is haar verplichtingen na te komen, zoals oorlog, oproer,

epidemieën, pandemieën, quarantaine, terrorisme, werkstaking, brand, milieu- en waterschade, overheidsmaatregelen, storingen in de levering van energie en bedrijfsbenodigdheden, arbeidsongeschiktheid van personeel of ingeschakelde derde, annulering door derden, wanprestatie door derden en storingen in het computernetwerk.

3. TAXICOACH kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt haar verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden, dan zijn Partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot schadevergoeding aan de andere Partij.
4. Als TAXICOACH ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is TAXICOACH gerechtigd om deze reeds nagekomen dan wel na te komen gedeelte te factureren. Opdrachtgever is verplicht om deze factuur te voldoen.

Artikel 20: Geheimhouding en bescherming van persoonsgegevens (AVG)

1. TAXICOACH en de Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere Partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en voorzover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. TAXICOACH zal op verzoek van de Opdrachtgever de Arbeidskracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de Arbeidskracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de Opdrachtgever vrij om de Arbeidskracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert TAXICOACH over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan TAXICOACH. TAXICOACH is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de Arbeidskracht.
4. In het kader van de opdracht of andere overeenkomst vindt regelmatige uitwisseling van persoonsgegevens van Arbeidskracht en plaats. De Opdrachtgever en TAXICOACH zijn gehouden deze

Algemene voorwaarden TaxiCoach B.V.

gegevens vertrouwelijk te behandelen overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving. De Opdrachtgever verlangt geen gegevens van TAXICOACH die TAXICOACH op grond van toepasselijke wet- en regelgeving niet mag verstrekken. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verdere verwerking van de door TAXICOACH aan hem verstrekte gegevens.

5. De Opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat aan TAXICOACH alleen persoonsgegevens worden verstrekt indien en voor zover Opdrachtgever hiertoe gerechtigd is en de eventueel benodigde toestemming hiervoor heeft verkregen van de betreffende personen.
6. De Opdrachtgever vrijwaart TAXICOACH tegen elke aanspraak van Arbeidskracht en of derden jegens TAXICOACH in verband met een schending door Opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel en vergoedt de daarmee samenhangende door TAXICOACH gemaakte kosten.

Artikel 21: Voorkoming van discriminatie

1. Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functie relevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de Opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door TAXICOACH worden meegewogen.
2. De Opdrachtgever zal TAXICOACH voor de mogelijke gevolgen van een door hem gemaakt ongeoorloofd onderscheid vrijwaren.

Artikel 22: Verificatie- en bewaarplicht Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever aan wie door TAXICOACH een vreemdeling in de zin van de Wet Arbeid Vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met deze wet, onder meer inhoudende dat de Opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document, zoals bedoeld in artikel 1 van de wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen.
2. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van

het document op in zijn administratie. TAXICOACH is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de wet arbeid vreemdelingen aan de Opdrachtgever wordt opgelegd.

Artikel 23: Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten c.q. rechtsverhoudingen met TAXICOACH is bij uitsluiting Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen Partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, alwaar het (hoofd)kantoor van TAXICOACH is gevestigd.